



Na osnovu odredbe člana 51.st.1.tač.1 Zakona o učeničkom i studentskom standardu ("Sl. glasnik RS" br.18/2010, 55/2013, 27/2018-dr. zakon i 10/2019) i odredbe člana 3. i 14. Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu ("Službeni glasnik RS" br. 101/2005, 91/2015 i 113/2017- dr. zakon), kao i na osnovu odredbe člana 30.stav 1, tačka 1. Statuta Doma učenika srednjih škola u Trsteniku ("Službeni glasnik RS" br. 636/010 od 01.06.2010.god., 309/11 od 24.02.2011., 976/11 od 03.06.2011. i 1350/19 od 24.05.2019.god), Upravni odbor Doma učenika srednjih škola u Trsteniku, ul. Kneginje Milice br. 72A, dana 25.09.2020.godine d o n o s i:

P R A V I L N I K O BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJU NA RADU ZAPOSLENIH U DOMU UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA U TRSTENIKU

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom (i na dalje :Pravilnik) se, u skladu sa Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu, i podzakonskim aktima iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu kao i na osnovu opštih akata Doma učenika srednjih škola u Trsteniku, (dalje: poslodavac), uređuju se prava, obaveze i odgovornosti u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu zaposlenih kod poslodavca.

Član 2.

Bezbednost i zdravlje na radu podrazumeva obezbeđivanje takvih uslova na radu kojima se, u najvećoj mogućoj meri, upravlja profesionalnim rizicima na radnim mestima i u radnoj okolini, odnosno sprečava, otklanja ili smanjuje rizik od povreda na radu, profesionalnih oboljenja i bolesti u vezi sa radom.

Kod poslodavca bezbedni i zdravi uslovi rada ostvaruju se primenom savremenih tehničkih, organizacionih, zdravstvenih, socijalnih, ergonomskih i drugih mera i sredstava u cilju otklanjanje rizika od povređivanja i oštećenja zdravlja zaposlenih.

Sprovođenje mera bezbednosti i zdravlja na radu ne može da prouzrokuje finansijske obaveze zaposlenom i ne može da utiče na njegov materijalni i socijalni položaj stečen radom i u vezi sa radom.

Član 3.

Pravo na bezbednost i zdravlje na radu imaju svi zaposleni kod poslodavca i lice koje se zatekne u radnoj okolini radi obavljanja određenih poslova, ako je sa njihovim prisustvom upoznat poslodavac.

Pravo na bezbednost i zdravlje na radu imaju i korisnici poslodavčevih usluga, tj. učenici i studenti na praktičnoj nastavi (radionice, kabineti i sl.)

Član 4.

Preventivne mere bezbednosti i zdravlja na radu kod poslodavca obezbeđuju se pri:

1. izradi i realizaciji investiciono-tehničke dokumentacije za radne i pomoćne prostorije,

prostorije, a posebno pri organizovanju proizvodnje, proizvodnji, održavanju, transportu i obavljanju drugih poslova.

2. nabavci, upotrebi i rekonstrukciji opreme za rad,
3. nabavci opasnih materija i
4. nabavci sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu.

Preventivne mere bezbednosti i zdravlja na radu primenjuju se u svim fazama rada i tehnološkog procesa doslednom primenom propisa o bezbednosti i zdravlju na radu, standarda, uputstava i smernica proizvođača sredstava za rad, opasnih materija i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu.

Član 5.

Ovim Pravilnikom u skladu da Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu kod poslodavca uređuje se:

1. Organizovanje poslova bezbednosti i zdravlja na radu,
2. Prava, obaveze i odgovornosti u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu.

II ORGANIZOVANJE POSLOVA BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJA NA RADU

Član 6.

Poslodavac organizuje poslove bezbednosti i zdravlja na radu saglasno tehničko - tehnološkim potrebama i obimu procesa rada, broju radnih smena, broju zaposlenih, raznovrsnosti delatnosti i nivoa rizika na radnom mestu i radnoj okolini.

Član 7.

Stručne poslove bezbednosti i zdravlja na radu kod poslodavca obavljaće pravno lice ili preduzetnik sa licencom sa kojim poslodavac zaključi ugovor o angažovanju za obavljanje poslova bezbednosti i zdravlja na radu, u skladu sa odredbama člana 37. Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu.

Lice za bezbednost i zdravlje na radu poslove iz stava 1. ovog člana obavlja u skladu sa zakonom.

III PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI

Član 8.

Ovim pravilnikom utvrđuju se prava, obaveze i odgovornosti u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu koja se odnose na:

1. posebna prava, obaveze i mere u vezi sa bezbednošću i zdravljem na radu mladih, žena, osoba sa invaliditetom i profesionalno obolelih zaposlenih;
2. obaveze i odgovornosti predstavnika poslodavca - Direktor ustanove standarda
3. Obaveze i odgovornosti ostalih odgovornih lica:
 - Rukovodioca - računovodstvenih poslova, Šefa kuhinje, Organizatora programa popune kapaciteta (šefa službe) i vaspitača (kao rukovodećeg radnika) i drugi rukovodeći radnici koji su od strane direktora ustanove standarda ovlašćeni za organizovanje radnog procesa.
4. prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih u sprovođenju mera bezbednosti i zdravlja na radu.

1. Posebna prava, obaveze i mere za zaštitu mladih, žena i invalida rada

Član 9.

Posebna prava, obaveze i mere bezbednosti i zdravlja na radu mladih, zaposlenih žena za vreme trudnoće i zaposlene koja doji dete, i njihovog rada na radnim mestima sa povećanim rizikom, invalida i profesionalno obolelih zaposlenih uređuju se zakonima, drugim propisima i ovim pravilnikom.

Član 10.

Poslodavac može zasnivati radni odnos sa licima mlađim od 18 godina života uz pismenu saglasnost roditelja, usvojioca ili staraoca, ako takav rad ne ugrožava njegovo zdravlje, moral i obrazovanje, odnosno ako takav rad nije zabranjen zakonom.

Lice mlađe od 18 god. života može da zasnije radni odnos kod poslodavca samo na osnovu nalaza nadležnog zdravstvenog organa kojim se utvrđuje da je sposobno za obavljanje poslova za koje zasniva radni odnos i da takvi poslovi nisu štetni za njegovo zdravlje.

Član 11.

Zaposleni mlađi od 18 godina života ne može da radi na poslovima:

- na kojima se obavlja naročito težak fizički rad, pod vodom ili na velikoj visini
- koji uključuju izlaganje štetnom zračenju ili sredstvima koja su otrovna, kancerogena ili koja prouzrokuju nasledna oboljenja, kao i rizik po zdravlje zbog hladnoće, toplote, buke ili vibracije
- koje bi na osnovu nalaza nadležnog zdravstvenog organa, mogli štetno i sa povećanim rizikom da utiču na njegovo zdravlje i život.

Zaposleni između navršene 18 i 21 godine života može da radi na poslovima:

- na kojima se obavlja naročito težak fizički rad, pod vodom ili na velikoj visini
- koji uključuju izlaganje štetnom zračenju ili sredstvima koja su otrovna, kancerogena ili koja prouzrokuju nasledna oboljenja, kao i rizik po zdravlje zbog hladnoće, toplote, buke ili vibracije,

samo na osnovu nalaza nadležnog zdravstvenog organa kojim se utvrđuje da takav rad nije štetan za njegovo zdravlje.

Zabranjen je prekovremeni rad i preraspodela radnog vremena za zaposlenog mlađeg od 18 god. života.

Član 12.

Zaposlena žena za vreme trudnoće i zaposlena koja doji dete, ne može da radi na poslovima koji su, po nalazu nadležnog zdravstvenog organa, štetni za njeno zdravlje i zdravlje deteta, a naročito na poslovima koji zahtevaju podizanje tereta ili na kojima postoji štetno zračenje ili izloženost ekstremnim temperaturama i vibracijama.

Zaposlena za vreme trudnoće i zaposlena koja doji dete ne može da radi prekovremeno i noću, ako bi takav rad bio štetan za njeno zdravlje i zdravlje deteta, na osnovu nalaza nadležnog zdravstvenog organa.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj ženi, koja se vrati na rad pre isteka godinu dana od rođenja deteta, obezbedi pravo na jednu ili više dnevnih pauza u toku dnevnog rada u ukupnom trajanju od 90 minuta ili na skraćeno dnevno radno vreme u trajanju od 90 minuta, ako radno vreme žene isnosi 6 i više časova.

Član 13.

Poslodavac je dužan da zaposlenu ženu za vreme trudnoće, invalida, zaposlenog sa utvrđenim profesionalnim oboljenjem i lice mlađe od 18 godina života u pisanoj formi obavesti o rezultatima procene rizika na radnom mestu i o preduzetim merama kojima se rizici otklanjaju u cilju povećanja bezbednosti i zdravlja na radu takvih lica.

Član 14.

Poslodavac je dužan da zaposlenom – osobi sa invaliditetom i zaposlenom sa zdravstvenim smetnjama utvrđenim od strane nadležnog zdravstvenog organa u skladu sa zakonom, koji ne može da obavlja poslove koji bi izazvali pogoršanje njegovog zdravstvenog stanja ili posledice opasne za njegovu okolinu, obezbedi obavljanje poslova prema radnoj sposobnosti u skladu sa zakonom.

2. Obaveze i odgovornosti predstavnika poslodavca - Direktor ustanove standarda

Član 15.

Direktor ustanove standarda je odgovoran za sprovođenje i unapređenje bezbednosti i zdravlja na radu.

Sprovođenje i unapređivanje bezbednosti i zdravlja na radu Direktor ustanove standarda organizuje samostalno.

Član 16.

Direktor ustanove standarda razmatra stanje bezbednosti i zdravlja na radu i zapisnike, rešenja i druga akta nadležne inspekcije rada, zapisnike lica za bezbednost i zdravlje na radu, preduzima i nalaže neophodne mere u cilju sprovođenja mera bezbednosti i zdravlja na radu.

Član 17.

Direktor ustanove standarda je odgovoran za unapređivanje i sprovođenje bezbednosti i zdravlja na radu, a naročito da:

1. Organizuje poslove za bezbednost i zdravlje na radu;
2. da aktom u pismenoj formi odredi lice za bezbednost i zdravlje na radu, u skladu sa zakonom, kao i da tom licu omogući nezavisno i samostalno obavljanje poslova i pristup svim potrebnim podacima;
3. pokrene postupak procene rizika na radnim mestima i u radnoj okolini donošenjem odluke o pokretanju postupka procene rizika;
4. u pismenoj formi donese akt o proceni rizika za sva radna mesta i u radnoj okolini i utvrdi načine i mere za otklanjanje tih rizika;
5. izmeni akt o proceni rizika u sličaju pojave svake nove opasnosti, promene nivoa rizika u procesu rada i drugim propisanim slučajevima;
6. obezbedi preventivne mere radi zaštite života i zdravlja zaposlenih i da za njihovu primenu obezbedi potrebna finansijska sredstva;
7. zaposlenom odredi obavljanje poslova na radnom mestu na kojima su sprovedene mere bezbednosti i zdravlja na radu
8. da obezbedi osposobljavanje zaposlenih za bezbedan i zdrav rad u skladu sa zakonom i programom osposobljavanja za bezbedan rad
9. obezbedi zaposlenima korišćenje sredstava i opreme za ličnu zaštitu u skladu sa Aktom o proceni rizika (i dopunama)

10. angažuje pravno lice sa licencom radi sprovođenja preventivnih i periodičnih pregleda i provere opreme za rad, kao i preventivnih i periodičnih ispitivanja uslova radne okoline
11. obezbedi održavanje sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu u ispravnom stanju
12. obezbedi pružanje prve pomoći, kao i da osposobi odgovarajući broj zaposlenih za pružanje prve pomoći, spasavanje i evakuaciju u slučaju opasnosti
13. zaustavi svaku vrstu rada koji predstavlja neposrednu opasnost po život ili zdravlje zaposlenih
14. obezbedi mere zaštite od požara, spasavanja i evakuacije u skladu sa posebnim zakonom
15. da za obavljanje poslova zaštite zdravlja zaposlenih na radu angažuje službu medicine rada i obezbedi joj uslove za samostalno obavljanje poslove zaštite zdravlja zaposlenih;
16. da aktom o proceni rizika, na osnovu ocene službe medicine rada odredi posebne zdravstvene uslove koje moraju ispunjavati zaposleni na radnom mestu sa povećanim rizikom ukoliko su takva radna mesta proglašena radnim mestima sa povećanim rizikom;
17. da sa poslodavcem, sa kojim deli radni prostor u obavljanju poslova, zaključi sporazum o primeni propisanih mera za bezbednost i zdravlje na radu zaposlenih kao i da odredi lice za koordinaciju sprovođenja tih zajedničkih mera;
18. da organizuje što je moguće pre da svako lice, koje se po bilo kom osnovu nalazi u radnoj okolini, upozori na opasna mesta ili na štetnosti po zdravlje koje se javljaju u tehnološkom procesu, odnosno na mere bezbednosti koje mora da primeni, i da ga usmeri na bezbedne zone kretanja
19. da obezbedi da pristup radnom mestu u radnoj okolini, na kome pretil neposredna opasnost od povređivanja ili zdravstvenih oštećenja (trovanje, gušenje i sl.), imaju samo lica koja su osposobljena za bezbedan i zdrav rad i koja su dobila uputstva da prestanu da rade i/ili odmah da napuste radno mesto i odu na bezbedno mesto, posebna uputstva za rad na takvom mestu i koja su snabdevena odgovarajućim sredstvima i opremom za ličnu zaštitu na radu
20. da sačini poseban program o postupnom otklanjanju nedostataka koji su utvrđeni aktom o proceni rizika, kao i da utvrdi rokove za realizaciju tog programa;
21. da inspektoru rada omogući vršenje nadzora, ulazak u objekte i prostorije u svako doba kada ima zaposlenih na radu, da odredi najmanje zaposlenog koji će inspektoru rada pružiti potrebne informacije i obaveštenja, kao i da inspektoru rada omogući uvid u akta, dokumentaciju, primenjene mere bezbednosti i zdravlja na radu na sredstvima za rad, opremu i sredstva za ličnu zaštitu na radu ili u podatke i evidencije o korišćenju i skladištenju opasnih materija;
22. da u odredjenom roku otkloni utvrdjene nedostatke i nepravilnosti čije je otklanjanje rešenjem naredio inspektor rada;
23. da zaposlenima omogući da biraju svog predstavnika za bezbednost i zdravlje na radu kao i da u odbor imenuje svog predstavnika;
24. da predstavniku zaposlenih, odnosno odboru omogući uvid u sva akta vezana za bezbednost i zdravlje zaposlenih i učešće u razmatranju svih pitanja koja se odnose na ovu oblast kao i da ih upozna sa nalazima i predlozima ili preduzetim merama, inspekcije rada ili sa izveštajima o povredama na radu i profesionalnim oboljenjima i o preduzetim merama za bezbednost i zdravlje na radu;
25. da na zahtev inspektora rada ili predstavnika zaposlenih dostavi izveštaj o stanju bezbednosti i zdravlja na radu zaposlenih kao i o sprovedenim merama u ovoj oblasti;

26. da zaposlenog za koga se u postupku periodičnog lekarskog pregleda utvrdi da ne ispunjava propisane zdravstvene uslove za obavljanje poslova na radnom mestu sa povećanim rizikom, premesti na drugo radno mesto koje odgovara njegovim zdravstvenim sposobnostima;
27. da na osnovu akta o proceni rizika i ocene službe medicine rada, za radna mesta sa povećanim rizikom ukoliko se procenom rizika utvrde takva radna mesta, obezbedi propisane lekarske preglede zaposlenih
28. da obezbedi da se zaposlenima izda na korišćenje oprema za rad i sredstvo i oprema za ličnu zaštitu na radu, samo ako su usaglašeni sa propisanim tehničkim zahtevima, ako je njihova usaglašenost ocenjena prema propisanom postupku, ako su označeni u skladu sa propisima i ako ih prate propisane isprave o usaglašenosti i druga propisana dokumentacija;
29. da obezbedi da se zaposlenima da na korišćenje opasne hemijske materije i druge hemijske materije, samo ako je za hemijsku materiju učinio dostupnim bezbedonosni list na srpskom jeziku, kao i ako je obezbedio sve mere koje proizilaze iz sadržaja bezbedonosnog lista
30. da donese Program osposobljavanja za zaposlene i obezbedi sprovođenje osposobljavanja prema programu i zakonu o bezbednosti i zdravlju na radu;
31. da obezbedi propisane mere za bezbednost i zdravlje na radu u skladu sa zakonom, za zaposlene koje angažuje od drugog poslodavca;
32. da najmanje 8 dana pre početka rada izvesti nadležnu inspekciju rada o početku svoga rada, rada odvojene jedinice ili svakoj promeni tehnološkog postupka, ukoliko se tim promenama menjaju uslovi rada
33. da odmah, od nastanka, usmeno i u pismenoj formi prijavi nadležnoj inspekciji rada izvođenje radova radi otklanjanja velikih kvarova ili havarija na objektu, koji mogu da ugroze funkcionisanje tehničko - tehnoloških sistema ili obavljanje delatnosti
34. da odmah a najkasnije u roku od 24 časa od nastanka, usmeno ili u pismenoj formi prijavi nadležnoj inspekciji rada i nadležnom organu za unutrašnjeg poslove svaku smrtnu, kolektivnu ili tešku povredu na radu, povredu zbog koje zaposleni nije sposoban za rad više od tri uzastopna radna dana ili opasnu pojavu koja bi mogla da ugrozi bezbednost i zdravlje zaposlenih;
35. da najkasnije u roku od tri uzastopna radna dana od dana saznanja, nadležnoj inspekciji rada prijavi profesionalno oboljenje;
36. da preduzme mere da se spreči pristup u radnu okolinu neovlašćenim licima i sredstvima saobraćaja;
37. da obezbedi da se izvrši dodatno osposobljavanje zaposlenog za bezbedan i zdrav rad, kada tehnološki proces rada to zahteva;
38. da se zaposlenoj ženi za vreme trudnoće, zaposlenom mladjem od 18 godina života i zaposlenom sa smanjenom radnom sposobnošću, obezbedi pismeno obaveštenje o rezultatima procene rizika na radnom mestu na koje su određeni, kao i o merama kojima se rizici otklanjaju,
39. da obezbedi da se svako lice koje se po bilo kom osnovu nalazi u radnoj okolini, upozori na opasna mesta i štetnosti po zdravlje, odnosno mere bezbednosti koje mora da primeni, kao i da ga usmeri na bezbedne zone kretanja;
40. da obezbedi vidno obeležavanje i isticanje oznaka za bezbednost i zdravlje zaposlenih,
41. da obavesti nadležnu inspekciju rada kad zaposleni odbije da radi u slučajevima utvrdjenim članom 33. stava 1. Zakona o bezbednosti i zdravlje na radu

42. da zaustavu svaku vrstu rada koja predstavlja neposrednu opasnost za život i zdravlje zaposlenih i zabrani korišćenje neispravnih sredstava za rad, sredstva i opreme za ličnu zaštitu na radu;
43. da zaposlenom ne dozvoli upotrebu alkohola i drugih sredstava zavisnosti za vreme rada, odnosno da udalji iz procesa rada zaposlenog koji je pod uticajem alkohola i drugih sredstava zavisnosti;
44. da zaposlenom ne dozvoli pušenje na radnim mestima, radnim i pomoćnim prostorima na kojima je to zabranjeno;

3. Obaveze i odgovornosti ostalih odgovornih lica:

- Rukovodioca - računovodstvenih poslova, Šefa kuhinje, Organizatora programa popune kapaciteta (šefa službe) i vaspitača (kao rukovodećeg radnika) i drugi rukovodeći radnici koji su od strane direktora ustanove standarda ovlašćeni za organizovanje radnog procesa.

Član 18.

Odgovorna lica za sprovođenje mera bezbednosti i zdravlja na radu su: Rukovodioc finansijsko - računovodstvenih poslova, Šef kuhinje, Organizator programa popune kapaciteta (šef službe) i Vaspitač (kao rukovodeći radnik) i drugi rukovodeći radnici koji su od strane direktora ustanove standarda ovlašćeni za organizovanje procesa rada.

Rukovodioc finansijsko - računovodstvenih poslova, Šef kuhinje, Organizator programa popune kapaciteta (šef službe) i Vaspitač (kao rukovodeći radnik) i drugi rukovodeći radnici ovlašćeni od strane direktora ustanove standarda za rukovođenje procesom rada, su dužni da pri planiranju i organizovanju procesa rada, transportu, održavanju sredstava za rad, nabavci opreme za rad, nabavci sredstava lične zaštite i opreme i raspodeli, nabavci hemijskih materija i uvođenje u radni proces i pri obavljanju drugih poslova, sprovode i primenjuju preventivne mere za bezbednost i zdravlje na radu, a naročito da:

1. Zaposlenom obezbede rad na radnom mestu na kome su sprovedene mere bezbednosti i zdravlja na radu;
2. da pre početka rada izvrše vizuelni pregled i kontrolu sredstava za rad - mašina, uređaja, opreme, električnih instalacija i instalacija fluida i utvrde ispravnost uređaja i naprava i drugih sredstava za zaštitu, u skladu sa svojim mogućnostima (kompetencijama) i u okviru svojih ovlašćenja
3. zaposlenom obezbede da obavlja poslove na radnom mestu, na kojem su sprovedene mere bezbednosti i zdravlja na radu, odnosno da pri raspoređivanju na radno mesto i izdavanju naloga za rad zaposlenog upoznaju sa pravilnim načinom rada, pravilnim rukovanjem opremom za rad, upoznaju ga sa opasnostima, štetnostima i kao i merama bezbednosti na radu za njihovo otklanjanje.
4. vrše nabavku ličnih zaštitnih sredstava za zaposlene koji rade na radnim mestima na kojima je obavezno korišćenje, prema Aktu o proceni rizika (i dopunama) i vode računa o blagovremenoj zameni oštećenih sredstava lične zaštite
5. zaposlenima izdaju na korišćenje oprema za rad i sredstvo i oprema za ličnu zaštitu na radu, samo ako su usaglašeni sa propisanim tehničkim zahtevima, ako

- je njihova usaglašenost ocenjena prema propisanom postupku, ako su označeni u skladu sa propisima i ako ih prate propisane isprave o usaglašenosti i druga propisana dokumentacija;
6. zaposlenima izdaju na korišćenje opasne hemijske materije i druge hemijske materije, samo ako je za hemijsku materiju dostavljen bezbedonosni list na srpskom jeziku sa kojim upoznaju zaposlene koji rade sa njima, kao i ako je obezbedio sve mere koje proizilaze iz sadržaja bezbedonosnog lista
 7. zaposlenom ne dozvole upotrebu alkohola i drugih sredstava zavisnosti za vreme rada, odnosno udalje iz procesa rada zaposlenog koji je pod uticajem alkohola i drugih sredstava zavisnosti
 8. zaposlenom ne dozvole pušenje na radnim mestima, radnim i pomoćnim prostorijama u kojima je pušenje zabranjeno
 9. privremeno zabrane rad zaposlenom koji se ne pridržava mera za bezbedan i zdrav rad, koji ne koristi sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu, ili koji odbije da postupi po uputstvu za bezbedan rad, i da o tome obaveste direktora ustanove standarda
 10. organizuje održavanje higijene radnih mesta, urednost radnog mesta, kao i da puteve i prolaze održavaju u čistom, ispravnom i urednom stanju
 11. za potrebe zaposlenih obezbede odgovarajući ormarić za prvu pomoć sa propisanim sanitetskim materijalom, uputstvom za pružanje prve pomoći, imenima zaposlenih osposobljenih za pružanje prve pomoći sa brojevima telefona kao i brojeve telefona hitne pomoći, najbliže zdravstvene ustanove, službe unutrašnjih poslova i vatrogasne jedinice, i organizovati spasavanje i evakuaciju u slučaju opasnosti
 12. o svakoj povredi na radu odmah izveštavaju direktora ustanove standarda i lice za bezbednost i zdravlje na radu, a u slučaju teške, smrtrne ili kolektivne povrede na radu obezbede mesto povređivanja radi vršenja uviđaja
 13. svakodnevno vrše kontrolu primene mera za bezbedan rad, namensku upotrebu sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu
 14. zaustavljaju svaku vrstu rada koja predstavlja opasnost od povrede na radu ili oboljenja zaposlenih
 15. o svim nepravilnostima koje mogu da ugroze bezbednost i zdravlje zaposlenih ili izazovu materijalnu štetu, izveste direktora ustanove standarda i lice za bezbednost i zdravlje na radu
 16. saraduju sa direktorom ustanove standarda i licem za bezbednost i zdravlje na radu
 17. svako lice, koje se po bilo kom osnovu nalazi u radnoj okolini, upozori na opasna mesta ili na štetnosti po zdravlje koje se javljaju u tehnološkom procesu, odnosno na mere bezbednosti koje mora da primeni, i da ga usmeri na bezbedne zone kretanja
 18. obezbedi da pristup radnom mestu u radnoj okolini, na kome prethodno neposredna opasnost od povređivanja ili zdravstvenih oštećenja (trovanje, gušenje i sl.), imaju samo lica koja su osposobljena za bezbedan i zdrav rad i koja su dobila uputstva da prestanu da rade i/ili odmah da napuste radno mesto i odu na bezbedno mesto, posebna uputstva za rad na takvom mestu i koja su snabdevena odgovarajućim sredstvima i opremom za ličnu zaštitu na radu

4. Prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih

Član 18.

Zaposleni je dužan:

1. da poštuje propise o bezbednosti i zaštiti zdravlja na radu, odnosno primenjuje propisane mere za bezbedan i zdrav rad, namenski koristi sredstva za rad i opasne materije, koristi propisana sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu i sa njima pažljivo rukuje da ne bi ugrozio svoju bezbednost i zdravlje kao i bezbednost i zdravlje drugih lica;
2. da pre početka rada pregleda svoje radno mesto i sredstva za rad koja koristi, kao i sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu i u slučaju uočenih nedostataka izvesti neposrednog rukovodioca;
3. da pre napuštanja radnog mesta, radno mesto i sredstva za rad ostavi u čistom i urednom stanju, tako da ne ugrožavaju druge zaposlene;
4. da sarađuje sa rukovodiocima i licem za bezbednost i zdravlje kako bi se sprovele propisane mere za bezbednost i zdravlje na radu na radnom mestu na kome radi;
5. da se pre početka rada upozna sa merama bezbednosti i zdravlja na radu na poslovima ili radnom mestu na koje je određen, kao i da se osposobljava za njihovo sprovođenje;
6. da odmah, u skladu sa svojim saznanjima, obavesti poslodavca o nepravilnostima, štetnostima ili drugoj pojavi koja bi na radnom mestu mogla da ugrozi njegovu bezbednost i zdravlje ili bezbednost i zdravlje drugih zaposlenih;
7. da odmah, obavesti neposrednog rukovodioca o svakoj vrsti povrede na radu;
8. da ne sme da započne niti nastavi rad pod uticajem alkohola ili drugih sredstava zavisnosti;
9. da ne puši na nedozvoljenim mestima;
10. da se na zahtev poslodavca podvrgne proveru da li je pod uticajem alkohola ili drugih sredstava zavisnosti;
11. da obavi lekarski pregled na koji se upućuje, ako je aktom o proceni rizika utvrđeno da je to potrebno;
12. da se, ako je određen, osposobi za pružanje prve pomoći, evakuaciju i spasavanje.

Član 18.

Zaposleni ima pravo na bezbedne uslove rada, a posebno:

1. da daje predloge, primedbe i obaveštenja o pitanjima bezbednosti i zdravlja na radu rukovodiocima;
2. da se pre početka rada upozna sa merama bezbednosti i zdravlja na radu na poslovima ili na radnom mestu na kojem je određen i da se osposobljava za njihovo sprovođenje;
3. da kontroliše svoje zdravlje prema rizicima radnog mesta, u skladu sa propisima o zdravstvenoj zaštiti;
4. da preduzme odgovarajuće mere, u skladu sa svojim znanjem i tehničkim sredstvima koja mu stoje na raspolaganju i da napusti radno mesto, odnosno radnu okolinu, ako mu preta neposredna opasnost po život ili zdravlje;
5. da obavi lekarski pregled o trošku poslodavca, ako radi na radnom mestu sa povećanim rizikom i ako obavlja poslove za koje se propisima zahteva zdravstvena sposobnost
6. na posebnu zaštitu rizičnih grupa (mladih, invalida i žena)
7. da odbije da radi u slučajevima propisanim Zakonom i ovim pravilnikom;
8. na obaveštenja, pisana uputstva i informacije u vezi sa poslom koji obavlja, kao i u slučaju promene procesa, režima i tehnologije rada;
9. na dostupnost svih akata i informacija u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu;
10. na pomoć lica za bezbednost i zdravlje na radu i pomoć službe medicine rada

11. na prvu medicinsku pomoć u slučaju povrede na radu, profesionalnog oboljenja i bolesti u vezi sa radom, kao i kontrolu zdravlja prema rizicima na radnom mestu.

Član 19.

Zaposleni kod poslodavca ima pravo da odbije da radi:

1. ako mu preti neposredna opasnost po život i zdravlje zbog toga što nisu sprovedene propisane mere za bezbednost i zdravlje na radu;
2. ako u toku osposobljavanja za bezbedan rad nije upoznat sa svim rizicima i merama za njihovo otklanjanje;
3. duže od punog radnog vremena, odnosno noću, ako bi, prema oceni službe medicine rada, takav rad mogao da pogorša njegovo zdravstveno stanje;
4. na sredstvu za rad na kojem nisu primenjene propisane mere za bezbedan rad, odnosno na sredstvu i opremi za rad nisu postavljene propisane zaštitne naprave i uređaji.
5. ako mu nije obezbeđen propisani lekarski pregled ili ako se na lekarskom pregledu utvrdi da ne ispunjava propisane zdravstvene uslove za rad na radnom mestu sa povećanim rizikom

IV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

Odredbe ovog Pravilnika primenjuju se i tumače u skladu sa Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu i drugim propisima.

Pitanja koja nisu regulisana i uređena ovim Pravilnikom neposredno će se rešavati primenom Zakona i drugih propisa.

Član 21.

Izmene i dopune ovog Pravilnika vršiće se po istom postupku po kojem je i donet.

Član 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Doma učenika srednjih škola u Trsteniku.

Član 23

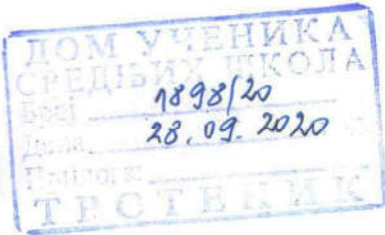
Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaju da važe odredbe Pravilnika o bezbednosti i zdravlju na radu br. 764/010 od 30.06.2010.god., koji je doneo Upravni odbor Doma učenika srednjih škola u Trsteniku.

Predsednik Upravnog odbora Doma



Velibor Jovković

Velibor Jovković, profesor



На основу члана 30.став 1. тачка 1) и члана 56. став 3. Статута Дома ученика средњих школа у Трстенику, директор Дома, дана 28.09.2020. године, врши

О Г Л А Ш А В А Њ Е

ПРАВИЛНИКА О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ ЗАПОСЛЕНИХ У ДОМУ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА У ТРСТЕНИКУ


донетог од стране Управног одбора Дома дана 25.09.2020.године, а заведеног под бројем 1882/20 од истог датума.

Ово оглашавање се спроводи истицањем насловљеног Правилника на огласној табли Дома, почев од данас, дана 28.09.2020.године, закључно са 6.10.2020. године, у укупном трајању од осам дана од дана истицања на огласној табли.

Предметним оглашавањем, Правилник о безбедности и здравља на раду запослених у Дому ученика средњих школа у Трстенику, ступа на правну снагу 06.10.2020.године.

Директор Дома




Верољуб Ћирковић, дипл.економиста